



## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 17/12/2020

Aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, às dezoito horas, através da plataforma Google Meet, aconteceu a reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação. Estiveram presentes os (as) conselheiros (as): Nivaldo Guidolin de Lima Filho, Aline Ambrosano, Julio Cesar Hisatugo, Valmor José Bueno de Almeida, Aldelize Henrique do Nascimento da Silva, Juliano Pereira Passos, Guilherme Thiago Lecomec Buzzo, Wludíia Torin Bertolini, Solange Prado Castel, Rosa Maria Casarim Zanatta, Euridéia Ribeiro D'Assunção, Flavia Negri Favarim e Nair Paulino Fujita. O Presidente Nivaldo iniciou a reunião verificando o quórum, justificaram ausência: Rosebelly Nunes Marques, Juliana Vicentini, Daniela Farto Brugnerotto de Aguiar, Edgard Humberto de Paula e a secretária dos Conselhos Renata Cristina Fedrigo. O presidente Nivaldo deu as boas-vindas e perguntou se todos receberam a ata por e-mail. Considerou que as correções da Aldelize foram feitas, e perguntou se alguém gostaria de fazer mais alguma correção. Ninguém apontou correções. Nivaldo informou que as atas da gestão anterior já estão sendo organizadas para ser postadas pela Renata, juntamente com o pessoal da informática e iniciou pela Ordem do Dia: **1. Definição das atribuições das Comissões Permanentes:** Nivaldo coloca se alguém tem alguma dúvida em relação às Comissões. Aldelize e Flávia solicitam que ele explique um pouco mais sobre esse assunto. Nivaldo explica que criou essas Comissões nos grupos de whatsapp, para a organização das atribuições e regimentos de cada comissão, e para deixar as comissões criadas para as próximas gestões. Nivaldo informa sobre a realização de uma capacitação virtual para os conselheiros. Pergunta se todos poderiam participar em janeiro, visto que não temos reunião ordinária nesse mês e pergunta aos conselheiros qual horário seria melhor. O presidente Nivaldo fez alguns comentários sobre o Fundeb. Júlio contribuiu dizendo que já foi votado no Congresso e no Senado o Fundeb será para o ensino público. Nivaldo coloca que sobre as atribuições das Comissões nós iremos retomar, ele irá enviar as publicações relacionadas para colaborar. Aldelize pergunta se as atribuições serão feitas após a capacitação. Nivaldo responde que independe da



capacitação, se os grupos já quiserem iniciar os trabalhos seria importante. **2. Publicação das Comissões Permanentes em Diário Oficial:** Nivaldo coloca a questão das publicações das Comissões permanentes em diário oficial, comentou que no grupo da Comissão de Finanças e Orçamentos haviam comentado que a publicação seria após a escrita das atribuições, mas devido aos prazos será importante publicar ainda esse mês. Flávia coloca que seria interessante criar regras gerais à todas as comissões. E sugere que os cargos sejam instituídos em todas as comissões. Nivaldo sugere que se faça uma reunião extraordinária para definir essas questões da comissão. Valmor coloca que viu no calendário que as reuniões são as quintas-feiras, se não teria como alternar os dias. Nivaldo explica que as reuniões são realizadas às segundas quintas-feiras do mês, e que na verdade isso já estava definido. Mas disse que ele iria rever se é possível fazer essa alteração. Nivaldo pergunta se mais alguém gostaria de falar sobre a publicação das comissões em diário oficial. Aldelize sugere que alguns conselheiros que já participaram em outra gestão das comissões poderiam conversar com o conselho e falar um pouco de como foi a atuação. Nivaldo acrescenta que isso seria importante, os conselheiros que já participaram descrevem um pouco das atividades desenvolvidas nas comissões.

**3. Busca Ativa e monitoramento de frequência em 2021:** Nivaldo pergunta se algum membro que é da Secretaria Municipal de Educação poderia esclarecer como está funcionando o Programa Busca Ativa no município. Aline responde que o Departamento de Planejamento está direcionando as ações do Programa, mas que cada escola realizou a busca ativa de seus alunos em parceria com o PSF e o CRAS e que o resultado foi muito positivo. Solange coloca que gostaria de saber sobre o programa se é do governo federal ou estadual. Nivaldo responde que tem vinculação com a UNDIME. Solange pergunta se a Secretaria de Educação tem os dados formalizados da busca ativa. Aline responde que sim, que o Departamento de Educação Infantil possui esses dados. Solange sugere que o Conselho solicite esses dados à SME. Flávia relata como acontece a comunicação com os pais na escola em que atua. Fala da questão da troca de número de celular das famílias ser muito constante, relata que em contato com o PSF, o CRAS são informados que a família mudou de cidade. Flávia comenta que é mais fácil a escola mapear as suas crianças do que utilizar o programa,



pois o diretor já conhece as melhores formas de alcançar as famílias. Solange pergunta como funciona o programa. Nivaldo informa que a plataforma usa pessoas especializadas para auxiliar na busca. E que acredita que daria um apoio para as escolas. Aldelize comenta que parece bastante interessante o programa. Júlio coloca que se o programa dialogasse com as Secretarias de Saúde e da Assistência, teria muito mais eficácia. Solange comenta que é por isso que precisamos conhecer o programa. Nivaldo explica que o programa é interdisciplinar e solicita que todos se inteirem do programa para poderem fazer suas críticas e contribuições. Júlio reitera a importância da interlocução entre as Secretarias. Aldelize acrescenta que acha bastante importante a colocação da intersetorialidade entre as Secretarias de Educação, Saúde e Assistência. Solange faz um destaque sobre a intersetorialidade, pois o diretor, dependendo da comunidade e da vulnerabilidade, acaba buscando parcerias, mas que é necessário fomentar que isso seja uma política de governo. Aldelize relata que dentro da Lei Maria da Penha tem a Rede de Atendimento e Proteção à Mulher vítima de violência, porém aqui em Piracicaba a mulher acabava passando por vários órgãos, CRAS, Delegacia da Mulher, e passava por violência várias vezes. Aldelize coloca que o Conselho da Mulher iniciou um trabalho com essa Rede, com um organograma, finalizando um programa digital. Aldelize enfatiza que isso partiu do Conselho da Mulher e assim os demais órgãos começaram a participar. Solange coloca que essa Rede de Proteção à mulher é um modelo. Solange fala da importância do cruzamento dos dados digitais. Nivaldo acrescenta que essa conversa entre as Secretarias é muito importante, e que é possível solidificar a vinculação intersetorial no município, tendo os Conselhos papel fundamental nessa estruturação. **4. Capacitação Virtual CME:** Nivaldo coloca novamente sobre a capacitação virtual, com o objetivo de esclarecer a questão das atribuições da Comissão e coloca se todos concordam que seja na segunda quinzena de janeiro. Todos concordam e sugerem que seja no período da noite. **5. Calendário:** Nivaldo esclarece que será enviado um Calendário Oficial e coloca sobre o dia da semana da reunião ser realizada. Solange coloca que a nova gestão do Conselho pode alterar o dia da reunião. Nair coloca que o que foi proposto pelo conselheiro Valmor é que as reuniões fossem alternadas. Nair relata que seria importante ter um dia fixo, para que as pessoas possam se



# CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Criado pela Lei Municipal nº. 4.599 de 28 de dezembro de 1998



organizar e não ocasionar muitas faltas. Nivaldo pergunta se os conselheiros querem sugerir outro dia para realizar a reunião. Solange e Wlaurdia sugerem a terça-feira. Valmor coloca que prefere quarta-feira. Solange sugere que seja votado nesta reunião para que todos se organizem. Flávia coloca se não haveria problema por não estar na pauta, se outras pessoas que não estão participando questionariam. Solange afirma que o Calendário está na pauta, então podemos votar. Nair acrescenta que como a próxima reunião é em fevereiro, seria melhor decidirmos já. Em votação, a maioria decidiu por permanecer na segunda quinta-feira do mês as reuniões. O Calendário foi aprovado por todos. **6. Informes:** O presidente Nivaldo coloca a questão da resposta da SME sobre o Ofício dos Kits de alimentação suplementar. Aldelize solicita que a resposta seja enviada com antecedência, para poder analisar antes da reunião. Solange coloca que como foi enviado agora, que conste como informe, e entre na pauta da próxima reunião. Flávia coloca que percebeu que a resposta não está adequada ao questionamento que foi feito. Aldelize coloca que gostaria de ter acesso ao Contrato, gostaria que o CME solicitasse à Merenda esse contrato para ser analisado pelo CME. Nivaldo explica que podemos verificar o ofício e comparar com a resposta. Aldelize disse que acredita que a resposta está completa, mas é necessário solicitar o Contrato. Aldelize afirma que irá analisar a resposta e solicita que o Contrato seja enviado antes da próxima reunião. Aldelize solicita ao presidente que por participar da Comissão de Finanças e Orçamento, gostaria de solicitar os gastos com transporte, limpeza, entre outros. Renata esclarece que quando os membros do Conselho precisarem de qualquer documento em relação ao financeiro podem solicitar a ela, pois o Conselho possui todos os documentos. Renata sugere que assim que iniciar a nova gestão da Prefeitura seja solicitado uma reunião com o Secretário e posteriormente com o Prefeito. E posteriormente seja apresentado ao Conselho como funcionam essas planilhas do financeiro. Nair coloca que a Comissão de Finanças e Orçamento tem um trabalho de avaliar trimestralmente as planilhas financeiras, e sugere que quando as comissões se reunirem que registrem um resumo para ser compartilhado com os demais membros. Aldelize agradeceu os esclarecimentos da Renata, e concordou ser importante a reunião com os novos gestores. Coloca que será importante compreender a organização financeira para poder aprovar. Nivaldo



# CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Criado pela Lei Municipal nº. 4.599 de 28 de dezembro de 1998



coloca que em 2019 a gestão anterior já aprovou. Aldelize coloca que por ser um ano de Pandemia ela gostaria de um comparativo de 2019 com 2020 para avaliar se com a pandemia houve alguma diminuição dos gastos. Solange faz um destaque em relação às informações, os setores da SME sempre estão prontos a disponibilizar as informações. Solange coloca que sobre os documentos, acredita que não só a comissão deveria ter acesso aos documentos, mas sim, todos os conselheiros. Solange acredita ser importante a colocação da Aldelize, pois essa gestão terá que analisar o último trimestre de 2020. Solange coloca que em outros conselhos, todos têm acesso aos documentos. Relata que a Comissão é autônoma e pode chamar reuniões, preferencialmente junto com o presidente, fazer os levantamentos e trazer para a reunião ordinária do conselho, para que todos tenham as informações. Nivaldo relata que a escrita das atribuições de cada comissão precisa ser agilizada. Aldelize coloca que a reunião seja organizada por e-mail ou whatsapp. Nivaldo sugere que durante o mês de janeiro se faça isso, mas só poderemos eleger os cargos dentro das comissões na reunião ordinária de fevereiro. Solange relata que viu alguns modelos, alguns bem detalhados e outros mais simples. Sugere que se faça um modelo mais simplificado e explica que nos modelos que ela pesquisou tem coordenador, relator e membros. Solange se prontifica a fazer um regimento padrão para todas as comissões e depois cada comissão faz a sua especificidade. Nivaldo coloca que acredita que nem será necessária uma reunião extraordinária. Renata solicita que insira a Sala dos Conselhos nos grupos das Comissões para poder se inteirar. Renata informa que já coletou as assinaturas nas atas e que a partir de hoje já estão no portal. Nair acrescenta que agora as atas só trazem a assinatura do presidente e da primeira secretária. E sugere que altere no CME também. Solange coloca que a questão na aprovação da ata na reunião subsequente já está no regimento e que acredita ser necessário lista de presença, mesmo que virtual. Aldelize também concorda. Nair coloca que quando a reunião é on-line é necessário somente o nome em ata. Nivaldo informa que verificará essa questão e que conversaremos posteriormente. Nivaldo solicita que cada comissão elabore seu regimento. Solange coloca que os cargos são eleitos dentro de cada comissão. Aldelize destaca que é importante fazer essa votação quando a Sala dos Conselhos for adicionada aos



# CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 17/12/2020



grupos das Comissões. E pergunta se o Nivaldo e a Renata participam da eleição de cada comissão. Nivaldo responde que sim. Renata informa que enviou um link para preencher a presença na reunião. Euridéia justifica seu atraso na reunião. Nivaldo coloca que nas próximas semanas iremos definir os cargos dentro das comissões, e que a capacitação será realizada em janeiro e solicita que as comissões já iniciem os trabalhos e se coloquem à disposição. Solange coloca que tentará enviar até o final do mês o modelo do regimento. Nivaldo deseja um bom final de ano a todos. Não havendo mais nada a ser tratado, a reunião foi encerrada às oito horas, eu, Aline Ambrosano, Secretária do Conselho, lavro esta ata que, após lida e achada conforme segue assinada pelos presentes.

Nivaldo Guidolin de Lima Filho.....

Solange Prado Castel.....

Aline Ambrosano .....

Julio Cesar Hisatugo .....

Valmor José Bueno de Almeida .....

Aldelize Henrique do Nascimento da Silva .....

Juliano Pereira Passos .....

Guilherme Thiago Lecomec Buzzo .....

Wlaurdia Torin Bertolini .....

Rosa Maria Casarim Zanatta .....

Euridéia Ribeiro D'Assunção.....

Flavia Negri Favarim .....

Nair Paulino Fujita .....

Renata Cristina Fedrigo .....