

1

2

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 05/03/2026

3 Aos cinco (05) dias do mês de março (03) do ano de dois mil e vinte e seis,
4 (2026) às dezoito (18) horas e quarenta e cinco (45) minutos, reuniu-se em
5 caráter ordinário o Conselho Municipal do Orçamento Participativo (COMOP),
6 na Rua Joaquim André, 895, Centro, Piracicaba/SP. Sob a coordenação da
7 **Vice-Presidente Elisama Cilene Cordeiro Vieira, 1ª Secretária Michelle**
8 **Damiana Ap. da Costa, 2º Secretário Alex Theodoro** e dos **Conselheiros.**
9 Estiveram presentes na reunião os conselheiros: **Odinei Roque Assarisse**
10 **(Titular-Governo), Renata Liva (Titular-Agricultura), Rodrigo Jesus de**
11 **Sousa S. Sattolo (Titular-Educação), Sandra Cristina Liberal (Titular-**
12 **Habitação), Cleidelice Baltieri Borges (Titular-Obras), Adriano Guilherme**
13 **Camargo (Titular-SMADSF), Gabriela Lins Maia (Titular-SMADSF), Priscila**
14 **Gonçalves Fillietaz (Titular-Saúde), Evandro Hayashi (Titular-Região**
15 **Central 1 e 2), José Ricardo Gastão (Titular-Região Oeste 1 e 2), Wilker**
16 **Antunes Silva (Titular-Região Oeste 1 e 2), Manoel Martins (Titular –**
17 **Região Sul 1 e 2) e Júlio Cesar de Moraes Campos (Suplente – Região Sul**
18 **1 e 2). Participantes Ouvintes: Thiane Granziolla. Iniciados os trabalhos 1)**
19 Foi realizada a abertura oficial da reunião pela Vice-presidência. **2)**
20 Aprovação da ata da Reunião Ordinária realizada em 05 de fevereiro de 2026,
21 a qual foi submetida à apreciação e aprovada pelos presentes.
22 **3) Aprovação da alteração/correção do Regimento Interno, submetida à**
23 **apreciação e aprovada pelos presentes. 4) Ficou deliberado o agendamento de**
24 **reuniões com os Secretários Municipais para tratativas das demandas**
25 **apresentadas. Definiu-se que os encontros terão início com o Secretário de**
26 **Saúde, seguido pelo Secretário de Obras e, posteriormente, pela Secretaria de**
27 **Educação, bem como por outros que se fizerem necessários. Ficou**
28 **estabelecido que o Sr. Alysson Matheus Lacerda Santos, da Secretaria**
29 **Municipal de Cidadania e Parcerias, ficará responsável por realizar a**
30 **articulação e a intermediação dos agendamentos, em conjunto com a Mesa**
31 **Diretora.5) Faltas e justificativas dos conselheiros:**
32 **Foi discutida a questão das ausências dos conselheiros. O Sr. Manoel**
33 **Martins** destacou que, enquanto o Regimento Interno não estivesse aprovado,
34 não seria possível realizar a contabilização ou a cobrança das faltas, uma vez
35 que esse procedimento é regulamentado pelo próprio regimento, ressaltando
36 que seguiria o que está previsto no mesmo e que não seria adequado realizar
37 advertências nesse período. **A Sra. Michelle Damiana Ap. da Costa**
38 **manifestou que, independentemente da aprovação do Regimento Interno, seria**
39 **importante que os conselheiros apresentassem ao menos justificativa para**
40 **suas ausências, por respeito aos demais membros. Ressaltou ainda a**
41 **importância da consideração e do compromisso coletivo, sugerindo que todos**
42 **procurem se colocar no lugar do próximo e comunicar previamente suas**
43 **justificativas.**
44 **A Mesa Diretora ressaltou que, a partir da aprovação do Regimento**
45 **Interno, as disposições nele previstas deverão ser observadas e**
46 **cumpridas.**
47 **6) Foram abertas as inscrições para os interessados em se manifestar**
48 **exclusivamente sobre os assuntos constantes na pauta, com tempo de até 1**
49 **minuto e 30 segundos para cada manifestação. Inscreveram-se, por ordem de**
50 **manifestação: Júlio Cesar de Moraes Campos: Mencionou que o Regimento**
51 **Interno deve ser publicado com urgência, destacando que, sem a sua**
2

Pág. 1 de 2 - Documento assinado digitalmente por PAULO ROGÉRIO NARDINO, ALEXSANDRO THEODORO.
Para conferência, acesse o site <https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo PMP 2025/187184 e o código R9HINPEF1.

52 formalização, diversos procedimentos ficam sem respaldo. Ressaltou também
 53 a necessidade de uma apresentação dos membros do conselho, a fim de que
 54 todos possam se identificar, indicando se representam o Poder Público ou a
 55 Sociedade Civil. **José Ricardo Gastão:** Frisou a importância da presença dos
 56 membros da Sociedade Civil nas reuniões, manifestando preocupação com as
 57 ausências. Sugeriu, inclusive, a possibilidade de realização de uma reunião
 58 específica, caso necessário, para compreender os motivos da baixa
 59 participação. Destacou ainda a necessidade de que o Prefeito agende, com
 60 urgência, uma reunião com o Conselho. **Manoel Martins:** Concordou com a
 61 manifestação do conselheiro José Ricardo Gastão, ressaltando que o Poder
 62 Público precisa ser cobrado, uma vez que a população também tem feito
 63 cobranças. Destacou a necessidade de uma nova apresentação dos membros
 64 do conselho, considerando que alguns não recordam claramente da
 65 composição atual. Apresentou ainda uma proposta para votação referente à
 66 identificação dos membros. Mencionou também que esteve ausente das
 67 reuniões e tem conhecimento que outros também esteve ausente e **Evandro**
 68 **Hayashi:** Destacou que, independentemente da validade formal do Regimento
 69 Interno no momento, todos os membros receberam previamente a ata e os
 70 documentos necessários por e-mail, ressaltando a importância de que todos se
 71 atentem a esses materiais e participem das reuniões devidamente preparados.
 72 **7) Foi submetida à votação a proposta para que, na próxima reunião,**
 73 **todos os membros do Conselho realizem sua apresentação, sendo a mesma**
 74 **aprovada pelos presentes. 8) Registro da indicação do representante da**
 75 **Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social de Piracicaba,**
 76 **Sr. Adriano Guilherme Camargo, como membro titular. 9) O Sr. Carlos**
 77 **Fernando Vieira (Titular – Região Sul 1 e 2) esteve ausente, porém**
 78 **apresentou justificativa. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião,**
 79 **lavrando-se a presente Ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos**
 80 **presentes.**
 81 **Vice-Presidente Elisama Cilene Cordeiro Vieira**
 82 **1ª Secretária Michelle Damiana Aparecida da Costa**

 Pág. 2 de 2 - Documento assinado digitalmente por PAULO ROGÉRIO NARDINO, ALEXSANDRO THEODORO.
 Para conferência, acesse o site <https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo PMP 2025/187184 e o código R9HINPEF1.



Assinaturas do documento

"05-03-26- Ata Reunião-Ordinária COMOP"



Código para verificação: **R9HNPEF1**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **ALEXSANDRO THEODORO** (CPF: ***.296.088-**) em 23/04/2026 às 14:04:58 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 16/07/2025 - 11:11:35 e válido até 16/07/2028 - 11:11:35.
(Assinatura do Sistema)

- ✓ **PAULO ROGÉRIO NARDINO** (CPF: ***.877.888-**) em 22/04/2026 às 13:46:10 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 16/07/2025 - 14:03:24 e válido até 16/07/2028 - 14:03:24.
(Assinatura do Sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMP 2025/187184** e o código **R9HNPEF1** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.

Esta página foi gerada automaticamente pelo sistema para detalhamento das assinaturas e não é contabilizada na numeração de páginas de processo.