ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB

Aos vinte e seis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e seis, na sala da supervisão de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, às dezessete horas e quarenta e cinco minutos e em sua segunda chamada, às dezoito horas, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACSFUNDEB. Estavam presentes os membros: Amanda Peixoto Carneiro, Eloisa de Toledo Cruz, José Ferreira Matos e Josivani Emanuella Spadote Motta. Justificaram as ausências: Marcia Minharo Felício Galvão, Maria Aparecida Vila Nova, Maria Goretti da Rocha e Sheila Junqueira dos Santos. Tendo como pauta proposta: **Expediente:** Leitura das justificativas de ausências; Homologação das justificativas de ausências; **Ordem do Dia:** Apresentar SIOPE 4º bimestre de 2026; Balancete mês de setembro de 2026; Emitir parecer ao TC - 3º trimestre de 2026; Apresentação dos processos eleitorais realizados - reorganização do cronograma; Continuar a elaboração do Plano de Trabalho para transição. Josivani iniciou realizando a homologação das justificativas e conforme combinado foi realizada a leitura da ata da reunião anterior para que os membros possam relembrar as tratativas no intuito de dar seguimento às pendências. Após a leitura da ata do mês de setembro/2026, foi apresentado aos membros presentes, o Quadro do 4º bimestre/2026 do SIOPE, demonstrando que os valores estão de acordo com os lançados no balancete, relembrando que é lançado no SIOPE os recursos provenientes do ETI e também o saldo remanescente do ano de 2025 e informando que houve a validação sem ressalvas. Após a apresentação, foi iniciado o lançamento dos valores referente ao mês de setembro/2026 na planilha balancete, sendo analisado e aprovado pelos membros presentes. Diante do número reduzido de participantes ficou combinado, pelo grupo do whatsapp, que o parecer do 3º trimestre de 2026 será elaborado, visto que o prazo máximo para a entrega é dia 29 de outubro e os demais membros se comprometem em vir até a Secretaria Municipal de Educação, dentro do prazo estabelecido, para analisar os lançamentos e assinar o parecer. Após o aceite no grupo, o parecer foi elaborado com base nos dados apresentados, concluindo que as despesas empenhadas com Pessoal, representam o percentual de 95,82% e as outras despesas representam o percentual de 2,36% sem considerar a complementação da União ao FUNDEB - ETI. Após a emissão, o parecer foi assinado pelos presentes. Seguindo a pauta foram analisados os documentos referentes ao processo eleitoral organizado pela Comissão. Josivani apresentou o cronograma que foi elaborado na última reunião e informou que, diferente do planejado, as eleições para as representatividades de Diretores, Pais e Responsáveis, Estudantes e Organizações da Sociedade Civil, não teve êxito, em nenhuma das eleições houve comparecimento. Diante disso, foi solicitada a definição das novas datas para a realização do processo eleitoral e também a força-tarefa para conversar com as pessoas, buscando a participação e também a devida composição dos segmentos. Inicialmente foi sugerida a data de 29/10/2026 e por ser véspera de feriado, foi sugerida como data o dia 03/11/2026, sendo as 17:00 a eleição para o segmento de diretores e as 18:00 para o segmento de pais e responsáveis de alunos. Já para o segmento de estudantes, ficou decidido que será emitido um novo ofício solicitando o apoio do Gabinete junto

à Educação de Jovens e Adultos - EJA e para o caso da representatividade das Organizações da Sociedade Civil, será solicitado o apoio das instituições atualmente representadas para a divulgação, ficando agendado o próximo processo eleitoral para esses dois segmentos, dia 05/11/2026 as 15:00 para as Organizações da Sociedade Civil e também as 16:00 para os Estudantes, definindo até dia 09/11/2026 o prazo para recebimento das últimas indicações, conferência dos documentos, resultados eleitorais e consolidação da composição. Dando continuidade à reunião, Josivani informou que após a realização do processo eleitoral e a nova composição for finalizada, daremos continuidade ao Plano de trabalho para a transição. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Josivani Emanuella Spadote Motta, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

Nome	**Assinatura**
Amanda Peixoto Carneiro	
Eloisa de Toledo Cruz	
José Ferreira Matos	
Josivani Emanuella Spadote Motta	