



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

ATA DA 45ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB

Aos vinte e oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis, na sala da supervisão de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, às dezessete horas e quarenta e cinco minutos e em sua segunda chamada, às dezoito horas, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACSFUNDEB. Estavam presentes os membros: Eloisa de Toledo Cruz, José Ferreira Matos, Josivani Emanuella Spadote Motta, Maria Aparecida Vila Nova, Maria Goretti da Rocha e Rosa Maria Casarim Zanatta. Justificaram as ausências: Amanda Peixoto Carneiro, Ana Paula Pires Raizer e Marcia Minharo Felício Galvão. Tendo como pauta proposta: **Expediente:** Leitura das justificativas de ausências; Homologação das justificativas de ausências; **Ordem do Dia:** Validação do SIOPE 4º bimestre de 2026, se transmitido pela Secretaria de Finanças; Balancete mês de agosto de 2026; Leitura Circular nº 186 - Renovação Mandato - Elaboração cronograma; Continuar a elaboração do Plano de Trabalho para transição; Josivani iniciou realizando a homologação das justificativas e conforme combinado foi realizada a leitura da ata da reunião anterior para que os membros possam relembrar as tratativas no intuito de dar seguimento às pendências. Após a leitura da ata do mês de agosto/2026, Josivani, diferente do combinado na reunião anterior, sugeriu deixar a elaboração do Plano de Trabalho para depois, visto ser uma ideia destes membros, e iniciar a reunião com a leitura do ofício enviado pelo Gabinete, que trata das orientações sobre a Renovação do Mandato. Portaria FNDE nº 808/2022. Eloisa realizou a leitura do Ofício-Circular nº 186/2026/Diapo/ChefiaGabin/Gabin-FNDE. Após a leitura, Josivani reforçou que conforme Regimento interno, cabe ao Conselho a realização das eleições e retomou os membros participantes da comissão do processo eleitoral: Eloisa de Toledo Cruz, Josivani Emanuella Spadote Motta, Maria Aparecida Vila Nova e Maria Goretti da Rocha, sugerindo a elaboração de um ofício em resposta ao Gabinete, informando que a comissão adotará as providências necessárias à organização do processo de renovação, tendo a concordância dos membros presentes. Josivani informou que já iniciou o processo, criando uma planilha de controle sobre os procedimentos adotados e sugeriu elaborar um cronograma de trabalho da comissão, já definindo o período e o responsável por cada atividade, ficando definido assim: Até dia 10/10/2026 - emissão e envio dos ofícios para os segmentos e organização para a realização das eleições, sob a responsabilidade de Josivani. Organização das eleições no dia 20/10/2026 às 18h30 - representante de diretores da Rede Municipal, às 19h30 - representantes de pais e responsáveis de alunos da Rede Municipal e no dia 22/10/2026 às 15h00 representantes dos estudantes da Educação Básica Pública do Município e às 16h00 representantes da Sociedade Civil, sob a responsabilidade de Maria Aparecida, Eloisa e Maria Goretti. Definindo até dia 30/10/2026 o prazo para recebimento das últimas indicações, conferência dos documentos e resultados eleitorais. Após as definições, Josivani informou que em relação à validação do SIOPE - 4º bimestre/2026, não houve a transmissão dos dados pela Secretaria de Finanças e reforçou que, assim que for realizada a transmissão, a comissão SIOPE será chamada para a devida validação. Dando continuidade à reunião, Josivani apresentou o passo a passo elaborado para o Plano de



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

Trabalho em relação ao acompanhamento financeiro e pediu para os membros realizarem o acompanhamento do documento elaborado enquanto iniciou o lançamento do balancete referente ao mês de agosto/2026, verificando se o documento elaborado atende a necessidade da transição desta atividade. Goretti informou que o documento está de acordo, apenas quando for passar aos novos membros deve haver uma explicação maior. Rosa informou que o que causa uma certa preocupação é quando não bate os valores, Josivani explicou que com o tempo os novos membros entenderão o que foi lançado. Após os devidos lançamentos, os membros presentes analisaram e aprovaram realizando também a conferência com a planilha apresentada pela superintendência administrativa financeira. Josivani, informou que dará continuidade ao que ficou sob sua responsabilidade no Plano de Trabalho e informou que a presidente Amanda também está elaborando o que lhe compete. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Josivani Emanuella Spadote Motta, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

Nome

Assinatura

Eloisa de Toledo Cruz

José Ferreira Matos

Josivani Emanuella Spadote Motta

Maria Aparecida Vila Nova

Maria Goretti da Rocha

Rosa Maria Casarim Zanatta