



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO  
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA  
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS  
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –  
QUADRIÊNIO 2023-2026**

**ATA DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB**

Aos vinte e sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, na sala da supervisão de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, às dezessete horas e quarenta e cinco minutos e em sua segunda chamada, às dezoito horas, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACSFUNDEB. Estavam presentes os membros: Eloisa de Toledo Cruz, José Ferreira Matos e Josivani Emanuella Spadote Motta. Justificaram as ausências: Amanda Peixoto Carneiro, Ana Lucia Amstalden, Ana Paula Pires Raizer, Cátia Francieli Turci Baranski, Marcia Minharo Felício Galvão, Maria Aparecida Vila Nova, Maria Fernanda Dal Pogetto Schmidt, Maria Goretti da Rocha e Sheila Junqueira dos Santos. Tendo como pauta proposta: **Expediente:** Leitura das justificativas de ausências; Homologação das justificativas de ausências; **Ordem do Dia:** Apresentação do SIOPE 1º bimestre de 2026; Balancete mês de março de 2026; Emitir parecer ao TC - 1º trimestre de 2026; Apresentação sobre levantamento dos documentos para transição (Amanda - 2023, Goretti e Eloisa - 2024 e 2025); Josivani iniciou realizando a homologação das justificativas e conforme combinado foi realizada a leitura da ata da reunião anterior para que os membros possam lembrar as tratativas no intuito de dar seguimento às pendências. Após a leitura da ata do mês de março/2026, foi apresentado o Demonstrativo das receitas e despesas (SIOPE), com período de referência - 1º Bimestre/2026, não houve questionamentos, visto que foi transmitido sem ressalvas. Após, foi iniciado o lançamento do balancete referente ao mês de março/2026, sendo analisado e aprovado pelos membros presentes. Diante do número reduzido de participantes ficou combinado, pelo grupo do whatsapp, que o parecer do 1º trimestre de 2026 será elaborado, visto que o prazo máximo para a entrega é dia 30 de abril e os demais membros se comprometem em vir até a Secretaria Municipal de Educação, dentro do prazo estabelecido, para analisar os lançamentos e assinar o parecer. Após a emissão do parecer, também, em virtude do número reduzido de participantes, ficou acordado entre os presentes que a apresentação do levantamento dos documentos para a transição será realizada na próxima reunião. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Josivani Emanuella Spadote Motta, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

**Nome**

**Assinatura**

Eloisa de Toledo Cruz

José Ferreira Matos

Josivani Emanuella Spadote Motta