



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

ATA DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB

Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, na sala da supervisão de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, às dezessete horas e quarenta e cinco minutos e em sua segunda chamada, às dezoito horas, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACSFUNDEB. Estavam presentes os membros: Amanda Peixoto Carneiro, Eloisa de Toledo Cruz, José Ferreira Matos, Josivani Emanuella Spadote Motta, Marcia Minharo Felício Galvão, Maria Fernanda Dal Pogetto Schmidt e Maria Goretti da Rocha. Justificaram as ausências: Ana Paula Pires Raizer, Maria Aparecida Vila Nova e Rosa Maria Casarim Zanatta. Tendo como pauta proposta: **Expediente:** Leitura das justificativas de ausências; Homologação das justificativas de ausências; **Ordem do Dia:** Leitura da devolutiva do ofício nº 02/2026 - FUNDEB 2025; Leitura da devolutiva do ofício nº 03/2026 - PNATE; Balancete mês de fevereiro de 2026; Validação SIOPE 1º bimestre de 2026, se enviado pela Secretaria de Finanças; Apresentação sobre levantamento dos documentos para transição (Amanda - 2023, Goretti e Eloisa - 2024 e 2025); Josivani iniciou realizando a homologação das justificativas e conforme combinado foi realizada a leitura da ata da reunião anterior para que os membros possam lembrar as tratativas no intuito de dar seguimento às pendências. Após a leitura da ata do mês de fevereiro/2026, foi realizada a leitura do e-mail enviado à Secretaria Municipal de Educação sobre os questionamentos do IEGM - Tribunal de Contas. Após essa leitura foi informado que como também houve a devolutiva da Secretaria Municipal de Educação em atenção ao Ofício nº 01, iniciou-se a leitura por esta devolutiva que trata-se da divergência do relatório de detalhamento da receita, no qual consta também os recursos do FUNDESP, além das divergências nas planilhas de receitas e despesas, a Secretaria Municipal de Educação manifestou com a informação que a correção no sistema DIM já foi solicitada à Secretaria Municipal de Finanças responsável pelo sistema. Após foi realizada a leitura da devolutiva do Ofício nº 02 que trata-se sobre o saldo remanescente de 2025 e a Secretaria Municipal de Educação apresentou o demonstrativo do saldo, a publicação no diário oficial da nota orçamentária de entrada no orçamento do recurso e o demonstrativo de empenhos e liquidação, esclarecendo que tem a ciência que será utilizado até o 1º quadrimestre em observância a legislação, na sequência foi realizada a leitura da devolutiva do Ofício nº 03 que trata-se sobre os recursos do PNATE e a Secretaria Municipal de Educação informou que os valores empenhados diz respeito ao valor previsto para o exercício de 2026 e que apenas será liquidado após a confirmação do recebimento e que não há saldo de exercício anterior. Após os devidos esclarecimentos, foi iniciado os lançamentos do balancete do mês de fevereiro de 2026 e a informação aos presentes que não estiveram na reunião anterior que houveram algumas alterações quanto às fontes, explicando que os recursos do FUNDEB agora tem novos códigos diferenciando as aplicações no Ensino Fundamental, na Educação Infantil - Pré Escola e na Educação Infantil - Creche, após as explicações foram realizados e analisados os lançamentos, tendo a concordância de todos os presentes. Foi informado também que a Secretaria Municipal de Finanças ainda não fez a transmissão do SIOPE e diante dessa informação, assim que for



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

realizada a transmissão, a comissão SIOPE será chamada para a devida validação. Diante da necessidade da presidente Amanda se ausentar, ficou acordado entre os presentes que a apresentação do levantamento dos documentos para a transição será realizada na próxima reunião. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Josivani Emanuella Spadote Motta, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

Nome

Assinatura

Amanda Peixoto Carneiro

Eloisa de Toledo Cruz

José Ferreira Matos

Josivani Emanuella Spadote Motta

Marcia Minharo Felício Galvão

Maria Fernanda Dal Pogetto Schmidt

Maria Goretti da Rocha