



ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB

1 Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, na sala de reunião do
2 Gabinete do Secretário da Secretaria Municipal de Educação, as dezessete horas e quarenta e
3 cinco minutos e em sua segunda chamada, às dezoito horas, iniciou-se a reunião ordinária do
4 Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
5 Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação –
6 CACSFUNDEB. Estavam presentes os membros: Amanda Peixoto Carneiro, Bianca Cristina
7 Constantino Leone, Cátia Francieli Turci Baranski, Josivani Emanuella Spadote Motta, Maria
8 Aparecida Vila Nova, Maria Fernanda Dal Pogetto Schmidt, Maria Goretti da Rocha, Rosa
9 Maria Casarim Zanatta, Sheila Junqueira dos Santos. Justificaram as ausências: Angelica Marisa
10 Avansi Aversa, Carlos Marcelo Yamakawa, Daniele Camila da Silva Bonfim, Everton Wilian
11 Fortunato, Gabriela Anaí Fidelis de Moraes, Gisele Alessandra Tozzi Ferreira, José Ferreira
12 Matos, Juliana Morato Rosada Possignolo. Tendo como pauta proposta: **Expediente:** Leitura das
13 justificativas de ausências; Homologação das justificativas de ausências; Verificação das
14 ausências para cumprimento do Regimento Interno; **Ordem do Dia:** Balancete mês de
15 agosto/2023; Aprovação do SIOPE 4º bimestre de 2023; Josivani iniciou com a leitura das
16 justificativas de ausências. Rosa Maria comunicou que a Sra. Angelica Marisa Avansi Aversa
17 aposentou no final do mês passado e assim que a nova funcionária assumir, será indicada para o
18 cargo titular e Sra, Rosa Maria manifestou o interesse em permanecer como suplente. Em se
19 tratando de frequência, Josivani colocou em pauta a solicitação do membro Carlos Marcelo
20 Yamakawa em alterar o horário da reunião para as 19:00 e em segunda chamada para as 19:30,
21 os presentes votaram em unanimidade por permanecer no horário já estabelecido, ou seja, manter
22 as 17:45 e em segunda chamada as 18:00. Dando sequência à ordem do dia, foi iniciado o
23 lançamento do balancete de agosto/2023 para análise. Após os devidos lançamentos foi
24 reforçado pela Cátia e pela Amanda a necessidade de uma formação de pelo menos para alguns
25 dos membros para entendimento dos devidos lançamentos. Após os lançamentos, como houve a
26 aprovação do Siope por parte da Secretaria Municipal de Educação, foi informado pelo
27 presidente que ele recebeu um e-mail solicitando a validação do Siope e aproveitando a reunião
28 foi dada a anuência do presidente para que os presentes pudessem realizar a validação. Ao tentar
29 realizar os devidos lançamentos, não foi possível finalizar o Siope por falta de informações e
30 entendimento por parte dos membros presentes, ficou combinado de solicitar informações à
31 representante da Secretaria Municipal de Educação/ Setor Financeiro para os devidos
32 esclarecimentos. Assim que a representante informar uma possível data, a comissão responsável
33 pela validação do Siope será convocada para as providências cabíveis. Não havendo mais nada a
34 ser tratado, eu, Josivani Emanuella Spadote Motta, lavrei a presente ata que segue assinada pelos
35 presentes.



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

	Nome	Assinatura
36	Amanda Peixoto Carneiro	
37	Bianca Cristina Constantino Leone	
38	Cátia Francieli Turci Baranski	
39	Josivani Emanuella Spadote Motta	
40	Maria Aparecida Vila Nova	
41	Maria Fernanda Dal Pogetto Schmidt	
42	Maria Goretti da Rocha	
43	Rosa Maria Casarim Zanatta	
44	Sheila Junqueira dos Santos	
45		