



ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
BIÊNIO 2021-2022

ATA DA 4ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB

1 Aos dois dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, no anfiteatro da Secretaria
2 Municipal de Educação de Piracicaba, em sua segunda chamada, às quinze horas e quinze
3 minutos, iniciou-se a reunião extraordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e
4 Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de
5 Valorização dos Profissionais da Educação – CMFUNDEB. Estavam presentes: Bruno
6 Sérgio de Oliveira, Gislaine Esteves Munari, Maria Luiza Gomes Zolini, Mariana Rezende
7 Spadotto Pavão, Milena Barbosa de Lima, Regina Helena Machado Santos, Renata Perazoli,
8 Samantha Maniero, Thaís Acosta Batistella, Viviane Regina Gimenes Cavalcante e Walter
9 Brandi Koch Rodrigues, Raquel Gonzalez de Oliveira e Patrícia Pettan. Houveram
10 justificativas de ausências dos senhores membros: Simone Castro dos Santos e Vanusa Alves
11 Cherpinski. Tendo como pauta proposta: Ordem do Dia- Renata fez a leitura da ata do dia
12 vinte e seis, a qual foi aprovada, após as correções. Regina em seguida, solicitou explicação
13 para o financeiro em relação aos documentos referentes ao balancete. Raquel do financeiro,
14 apresentou o processo físico referente ao mês de abril. Explicou sobre as folhas, pagamentos,
15 folha de pagamentos, extratos bancários, demonstrativos e despesas. Disse que com base no
16 demonstrativo, o Conselho elabora o balancete (planilha). Regina perguntou sobre como
17 estão as contribuições patronais. Raquel disse que historicamente, já tem uns quatro anos não
18 tem empenhado as contribuições patronais do IPASP, porém esse ano, em abril tem indicado
19 o pagamento, devido aos valores recebidos do fundo e numa estimativa de acerto do FNDE.
20 Regina perguntou se Piracicaba está entre as cidades que receberão o FUNDEB devido um
21 equívoco. Raquel disse que não tem uma listagem com o nome das cidades. Ressaltou de por
22 ter um valor atual, que receberá, será possível pagar a contribuição patronal do IPASP.
23 Explicou quem em 2020, conseguiu pagar o valor do pagamento dos profissionais até
24 dezembro. Em relação à 2021, devido as horas extras das aulas remotas, o departamento está
25 verificando a evolução e as projeções, analisando até quando será possível utilizar o recurso
26 do fundo, ou se será necessário acrescentar com fundos próprios. Raquel disse que não pode
27 utilizar o fundo além do previsto. Bruno perguntou sobre o recurso do IPASP. Raquel
28 explicou sobre as contribuições patronais do CLT e do IPASP. Bruno reforçou do porquê
29 tirou o IPASP no pagamento. Raquel disse que é mais fácil o pagamento (com dinheiro do
30 município). Com o INSS é mais difícil porque a guia é única, a burocracia é maior. Regina
31 disse que apenas o Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal são bancos que podem ser
32 trabalhados com o FUNDEB, disse ainda que foi perguntado para o IPASP e que esse
33 repasse foi realizado, sem gerar ônus aos estatutários. Raquel disse que faz o
34 acompanhamento mês a mês e que em 2020, se não tivesse em pandemia, em outubro já teria
35 que entrar com recurso próprio. Explicou sobre o 14º, o qual é pago com recurso próprio.
36 Será verificado se a receita começar a cair e será analisado, caso a receita diminua, outra



ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
BIÊNIO 2021-2022

37 forma de pagamento, como por exemplo com o recurso MDE (Manutenção do
38 Desenvolvimento de Ensino). Milena perguntou o que seria MDE e Raquel explicou que são
39 os 25% do recurso recebido pelo município. Regina perguntou se há algum investimento nos
40 recursos do Fundeb. Raquel relatou que por ser dinheiro público não pode realizar esse tipo
41 de ação. Explicou que automaticamente quando é recebido o recurso, cai na conta
42 investimento. Regina perguntou em relação a conta do FUNDEB, presente no balancete do
43 diário oficial de 19 de maio. Milena solicitou o documento físico e perguntou que é uma
44 solicitação desse conselho que a folha de pagamento fosse colocada no drive mensalmente.
45 Walter perguntou se não poderia ser um arquivo que pudesse ser mutável, mês a mês. Raquel
46 disse que por ser um documento do DRH ele já vem pronto. Milena disse que seria
47 importante vir por mês, para que não se perca os nomes por mês. Regina reforçou da
48 possibilidade de ter o documento. Walter disse que seria importante verificar junto ao DRH a
49 possibilidade de ter esse documento. Regina disse que esse movimento de análise, poderia
50 ser sugerido junto ao Conselho Municipal de Educação, inclusive as horas extras. Bruno
51 disse em relação a planilha, o problema das somas e Milena sugeriu que com o retorno das
52 férias, sentará com o financeiro para revisão das fórmulas. Milena disse que é importante
53 fazer um check list com o que verificar no documento, inclusive podendo dividir entre os
54 membros do conselho a análise. Renata perguntou que se tiver alguma dúvida se pode
55 consultar o financeiro. Raquel disse que sim, reforçou que atualmente o fundo paga apenas o
56 pagamento, devido a evolução da receita. Regina perguntou em relação aos empenhos e
57 Raquel explicou sobre as demandas mensais, bimestrais, trimestrais. Milena sugeriu que no
58 dia do balancete trimestral, houvesse a presença de alguém do financeiro para qualquer
59 dúvida que surgir. Raquel disse que não vê problemas. Regina disse que poderia verificar
60 com o secretário. Walter perguntou que não tem a lotação nos dados dos profissionais.
61 Raquel disse que por ser um holerite, não consta os dados de trabalho. Milena perguntou ao
62 Walter o porquê de solicitar a lotação. Walter disse que para uma possível verificação.
63 Milena sugeriu então, fazer uma lista e solicitar a lotação desses profissionais junto ao NAA.
64 Gislaíne perguntou se os encontros do balancete serão mensais. Renata reforçou a
65 necessidade em virtude da pandemia, os trimestrais fossem presenciais e os mensais em
66 videochamada. Os membros concordaram com indicação da Renata. Regina agradeceu a
67 Raquel e a Patrícia, pela disponibilidade em ajudar. Raquel e Patrícia agradeceram. Walter
68 solicitou se seria possível verificar quantos são faltantes hoje e que se não seria possível uma
69 nota em relação ao vídeo que está correndo nas redes sociais. Regina relatou que entende,
70 mas que essa ação seria do Conselho Municipal de Educação. Regina, presidente desse
71 conselho deu por encerrada a reunião, às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos. Não
72 havendo mais nada a ser tratado, eu, Milena Barbosa de Lima, secretária do biênio
73 2021/2022, dou por lavrada a presente ata que segue assinada pelos presentes.

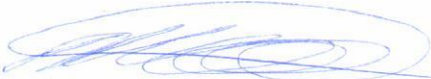
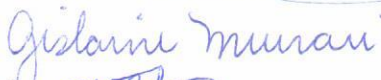




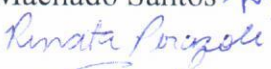





74
75 **Nome**

Assinatura

mf



ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
BIÊNIO 2021-2022

- 76 Bruno Sérgio de Oliveira 
- 77 Gislaine Esteves Munari 
- 78 Maria Luiza Gomes Zolini 
- 79 Mariana Rezende Spadotto Pavão 
- 80 Milena Barbosa de Lima 
- 81 Regina Helena Machado Santos 
- 82 Renata Perazoli 
- 83 Samantha Maniero 
- 84 Thaís Acosta Batistella 
- 85 Viviane Regina Gimenes Cavalcante
- 86 Walter Brandi Koch Rodrigues 
- 87 Raquel Gonzalez de Oliveira 
- 88 Patrícia Pettan 
- 89