



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO FUNDEB

1 Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, na sala 2 da Secretaria
2 Municipal de Educação, as dezessete horas e quarenta e cinco minutos e em sua segunda
3 chamada, às dezoito horas, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de
4 Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da
5 Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CMFUNDEB. Estavam
6 presentes do antigo conselho: Bruno Sergio de Oliveira e Milena Barbosa de Lima. Do novo
7 mandato estavam presentes: Josivani Emanuella Spadote Motta, Maria Fernanda Dal
8 Pogetto Schmidt, Washington Luís Silva de Campos, Maria Goretti da Rocha, Amanda
9 Peixoto Carneiro, Cátia Francieli Turci Baranski, Maria Aparecida Vila Nova, Sheila
10 Junqueira dos Santos, José Ferreira Matos, Bianca Cristina Constantino Leone, Everton
11 Wilian Fortunato. Apresentaram justificativa de ausência: Juliana Morato Rosada
12 Possignolo, Gabriela Anai Fidelis, Marcelly Araújo Cancillieri, Gisele Alessandra Tozzi
13 Ferreira, Vera Lucia Galanti Veroneze, Rosa Maria Casarim Zanatta. Como ouvinte estava:
14 Daniele Camila da Silva Bonfim. Tendo como pauta proposta: EXPEDIENTE:
15 VERIFICAÇÃO QUORUM, LEITURA DAS JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA,
16 HOMOLOGAÇÃO DAS JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA. ORDEM DO DIA:
17 EXPLICAÇÃO SOBRE OS DOCUMENTOS QUE EVIDENCIAM A ANÁLISE DO
18 BALANCETE MENSAL/TRIMESTRAL E SIOPE – Sra. Raquel, BALANCENE MÊS DE
19 JANEIRO, GRUPO DE TRABALHO – REGIMENTO INTERNO – ESTUDO E
20 VERIFICAÇÃO SE SERÁ NECESSÁRIO ALTERAÇÃO. Milena, secretária do antigo
21 conselho, iniciou explicando alguns tópicos sobre o Regimento Interno e informando sobre
22 as presenças e ausências e a não necessidade da verificação de quórum. Josivani, atual
23 secretária, verificou as presenças e ausências, em seguida a vice-presidente, Sheila, iniciou a
24 verificação da pauta e seguindo a Ordem do Dia, Sheila solicitou que a servidora Sra. Raquel
25 – Financeiro, realizasse as explicações do balancete mensal/trimestral. Raquel iniciou
26 explicando que mensalmente enviará ao Conselho a Pasta com os empenhos, do que se trata
27 e o valor que foi pago. Raquel explicou que o empenho é a reserva do valor para o destino
28 daquela verba. Sr. José questionou se tem uma porcentagem para se fazer o empenho, Raquel
29 explicou que o empenho é realizado até o limite de gasto determinado pela dotação
30 orçamentária, publicado na LOA. Milena complementou que o antigo Conselho elaborou
31 uma planilha para a verificação dos valores que ajuda no controle e na conferência. Raquel
32 explicou as planilhas com as estimativas de recebimento. Milena complementou que o valor
33 empenhado é o qual deverá ser utilizado para o preenchimento da planilha. Raquel explicou
34 que envia as planilhas do mês e até o mês, para poder inserir o saldo anterior (acumulado). O
35 presidente Everton, questionou que na gestão passada o valor do Fundeb era totalmente gasto
36 com Folha de Pagamento, mas a atual gestão está realizando obras nas Escolas, ele
37 questionou onde consegue verificar qual o valor do empenho nas Obras. Raquel explicou que
38 nas planilhas constam os códigos destinados a obras. Milena informa que é possível pedir os
39 processos para a análise de cada caso e esclarece que esse conselho tem como objetivo
40 garantir a aplicação dos recursos do Fundeb e caso o questionamento não seja sobre esse
41 tópico é possível oficializar o Conselho Municipal de Educação para as devidas verificações.



**ATAS DAS REUNIÕES DO CONSELHO DO FUNDO
DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO –
QUADRIÊNIO 2023-2026**

42 Raquel explicou também sobre as Receitas do Fundeb e sobre a verba do MDE –
43 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, o qual o município deve garantir a aplicação dos
44 25% das Receitas. Raquel explicou a localização dos relatórios na pasta de prestação de
45 contas. Raquel apresentou também a planilha das despesas, explicando a diferença dos
46 empenhados (utilizados para os pareceres) e dos liquidados (análise do SIOPE). Dando
47 continuidade à pauta da reunião, foi iniciado o preenchimento da planilha do balancete do
48 mês de janeiro de 2023. Com auxílio da Milena e utilizando a planilha disponibilizada pelo
49 Departamento Financeiro, foi preenchida a planilha para verificação do balancete,
50 finalizando a conferência. Após a conferência do balancete e finalizando a reunião, a
51 secretária Josivani solicitou a todos os membros presentes a leitura e análise do Regimento
52 Interno e caso seja necessário a adequação do Regimento vigente será montado um Grupo de
53 Trabalho para as alterações necessárias. O Presidente Everton informou sobre a necessidade
54 dos novos membros receberem uma formação e a Milena esclareceu que a Undime irá
55 realizar uma formação para todos os membros e sugeriu que Piracicaba se torne um Polo
56 para as formações, podendo oficializar a disponibilidade de Piracicaba em se tornar um Polo.
57 Milena sugeriu também montar uma Comissão, incluindo o Presidente, para análise e
58 validação do SIOPE, pois nem sempre a data para validação coincide com a data da reunião
59 ordinária. A reunião foi encerrada às vinte horas e nove minutos pelo Presidente do
60 Conselho. Não havendo mais nada a ser tratado, eu, Josivani Emanuella Spadote Motta,
61 lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

62

63 **Nome**

Assinatura

64 Amanda Peixoto Carneiro

65 Bianca Cristina Constantino Leone

66 Bruno Sergio de Oliveira

67 Cátia Francieli Turci Baranski

68 Daniele Camila da Silva Bonfim

69 Everton Wilian Fortunato

70 José Ferreira Matos

71 Josivani Emanuella Spadote Motta

72 Maria Aparecida Vila Nova

73 Maria Fernanda Dal Pogetto Schmidt

74 Maria Goretti da Rocha

75 Milena Barbosa de Lima

76 Raquel Gonzalez de Oliveira

77 Sheila Junqueira dos Santos

78 Washington Luís Silva de Campos