



### REUNIÃO ORDINÁRIA CMDCA – 14/06/2011

Aos quatorze dias do mês de junho do ano de dois mil e onze, às dezoito horas, na Rua Joaquim André, 895, centro, na cidade de Piracicaba. A reunião contou com os conselheiros presentes: Ana Lúcia de Oliveira, Fábio do Amaral Sanches, Iara Aparecida Rodrigues, o suplente do Sr. João Francisco R. de Godoy - Marcolino Malosso Filho, Keila Arruda Nicolau Valente, Luis Antonio Penteadó, Maria Regina S. de Godoy, Paulo Sérgio Spolidoro, Pedro M. Kawai e Rosa Maria Pompeu Ferreira. *Estiveram* ausentes: Maria Aparecida de Britto Vitti, Nelma Paula de Almeida Valentin e Tatiane Aparecida Narciso Gasparotti. Ausente com justificativa Antonio Massola Neto. A reunião se iniciou com a eleição do coordenador das Comissões das Políticas Públicas, o coordenador Fábio introduziu o assunto dizendo que devemos seguir o que está estabelecido no Regimento Interno em vigor, que estabelece que cada comissão deverá ter um coordenador, mas que não tem especificado as tarefas dos mesmos. A conselheira Keila se propôs a ser coordenadora mas ressaltou que não tem conhecimento técnico para coordenar. Fábio colocou que o cargo seria apenas para auxiliar as ações da comissão e agilizar o trabalho. Diante disso, Keila assume como coordenadora da comissão de políticas públicas. O segundo item discutido foi o encaminhamento dos processos pendentes para as comissões responsáveis pelas análises. Fábio comentou a importância da criação do fluxo das análises para agilizar o trabalho. A seguir segue as entidades que aguardam análises das documentação para renovação do registro: Centro de Reabilitação de Piracicaba, Centro de Integração Empresa Escola – CIEE, Associação Presbiteriana de Filantropia de Piracicaba, Lar Franciscano de Menores, Projeto Guri, Instituto Mega, UNIAP para inscrição e renovação dos registros das entidades o ordem das comissões para análise das documentações, segundo o Regimento Interno, primeiramente, deverá ser analisado pela comissão de justiça, em seguida pela comissão de políticas públicas. A documentação entregue deverá *ser* verificada logo após o projeto ser protocolado no CMDCA. Fábio destacou que há três projetos para análise da comissão de políticas públicas: Fundação CASA, Casa de Acolhimento e CRAMI. As alterações do projeto FUMDECA devem ser analisados pela comissão de finanças. O terceiro item refere-se a aprovação das atas referente aos meses de fevereiro, março, abril e maio, as atas foram enviadas antecipadamente para os conselheiros via e-mail para leitura e possíveis alterações, os conselheiros presentes estiveram de acordo e assinaram as atas. O quarto item foi sobre a aprovação do Projeto Suporte Operacional ao SISCONT. Keila tomou a palavra explicando o projeto para aprovação. Segundo o levantamento feito no Conselho Tutelar I, constam doze mil famílias a serem cadastradas e no Conselho Tutelar II são três mil famílias. Keila avalia que o tempo necessário para a digitação dos cadastros no novo sistema levará aproximadamente dois meses. A conselheira tutelar Rosimeire comentou que alguns cadastros não foram contabilizados, que são os casos de impropriedades, ocorrências escolares que também deverão ser cadastrados. Rosa questiona o cadastramento dessas ocorrências e a conselheira tutelar argumenta que é necessário para o trabalho diário. O conselheiro tutelar Fernando ressaltou que as famílias que não foram contadas no Conselho Tutelar I seriam acrescentadas na contagem do Conselho Tutelar II. O valor total do projeto é de R\$4.842,00 (quatro mil, oitocentos e quarenta e dois reais), o cronograma está com previsão para digitação nos meses de julho e agosto e para avaliação no mês de setembro. O projeto foi aprovado com unanimidade pelos presentes. O quinto item refere-se a visita dos membros da comissão para elaboração do Plano de Aplicação dos recursos do FUMDECA nas entidades contempladas no ano de dois mil e onze. A comissão é composta por Keila, Fábio, Paulo e Pedro. A comissão irá elaborar o edital, montar o cronograma das visitas e



comunicar as entidades, através de ofício, as visitas. Ficou acordado que outros conselheiros também poderão auxiliar nas visitas. O sexto item refere-se a definição que irá proceder os trabalhos da Comissão da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente a ser realizado no período de agosto a novembro de dois mil e onze. A comissão foi composta por Keila, Fábio, Ana Lúcia, Maria Regina, Luis e Pedro. A comissão ficou por definir local e data para a realização da conferência, que poderá ser dias 24 de setembro ou 01 de outubro, por causa da data final da conferência ser novembro e assim o CMDCA terá maior tempo para finalizar os trabalhos após a conferência. Pedro se dispôs a entrar em contato com a *Secretária* da Ação Cultural Rosângela Camolesi, para *verificar* a disponibilidade da realização do evento na Estação da Cultura. O aniversário do ECA, em treze de julho, foi lembrado e ressaltado que haverá alguma comemoração, contudo, ainda nada *foi* definido. Os presentes foram informados sobre a Capacitação de Conselheiros Tutelares e demais atores do SGDCA, tendo início em dezessete de junho. Nada mais havendo a tratar, o coordenador Fábio deu por encerrada a reunião, do que eu, Ana Lúcia de Oliveira, primeira secretária, lavrei a presente ata que vai assinada por todos, conforme lista de presença anexa.

---

**Fábio do Amaral Sanches**  
Coordenador CMDCA

---

**Ana Lúcia de Oliveira**  
1ª Secretária