

**ATA DA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE PIRACICABA, SP, gestão 2014-2018.** Aos sete dias do mês de novembro de dois mil e dezesseis, às dezoito horas, na Sala 1 da Secretaria Municipal de Educação, localizada a Rua Cristiano Cleopath, nº 1902, Bairro Alto, Piracicaba - SP, teve início a vigésima segunda Reunião Ordinária do CAE, sob a coordenação da Presidente, GilmaLucazechiSturion. Compareceram à reunião os senhores membros: Adriana Cristina Vendrame Tamborim e Marcia Cristina Ferreira (representantes de pais de alunos da rede municipal); Alexsandra da Silva Soveges (representantes de pais de alunos da rede estadual, Eva Bezerra Moreira da Silva (representante de docente da rede municipal); Maria Ines Oliveira Silva Damasceno (representante de docente da rede estadual); Mario TeiçhiMiyauchi, Ivone Parro e Cleusa Bellini (representantes da sociedade civil), Sueli Aparecida de Araújo Pereira e Cristina Sacilotto L. Ferraz (representante do poder executivo). Participaram como convidadas a Sra, Daisy Diniz Paulo Eluf (Diretora da DAN) as Sras. Elisa Coleone, Morgana Ap. Bastos e Juliana Bergo (nutricionistas da DAN) e Flavia Negrão e Bruna Oriani nutricionistas da Nutriplus. **PARTE I:** Apreciação da ata da vigésima primeira reunião ordinária que foi aprovada e assinada pelos presentes. **PARTE II: Comunicações da presidente:** a) No dia 20/10/16 solicitou-se a nutricionista Elisa da DAN, informações sobre o andamento da elaboração dos documentos Manual de Boas Práticas, valor nutricional e fichas técnicas dos cardápios das unidades de ensino municipais. Como se sabe, a ausência desses documentos foi cobrada pelo FNDE e Ministério Público para os quais temos que informar se a referida não conformidade foi adequada durante este ano. Estamos aguardando resposta. b) Foi realizada a Assembleia de indicação de representantes de pais de alunos de escolas estaduais no dia 24/10/2016, às quatorze horas, na sala 3 da sede da Secretaria Municipal de Educação na rua Cristiano Cleopath, mil novecentos e dois. Das cinquenta e seis unidades convidadas pela Delegacia de Ensino Regional a participar somente onze encaminharam representantes de Pais de Alunos da Rede Estadual de Ensino que reuniram-se com o intuito de eleger dois membros para o Conselho de Alimentação Escolar - CAE em substituição a Senhora Sandra Helena Bego e a Senhora Roselaine F. Rezende do Carmo que pediram desligamento. Nesta reunião, a Gerente da Divisão de Alimentação e Nutrição, Senhora Daisy Diniz Paulo Eluf, fez uma rápida apresentação do Programa de Alimentação em Piracicaba e, em seguida, a Presidente do Conselho, GilmaLucazechiSturion, orientou os participantes quanto aos procedimentos para a eleição, bem como deixou claro o papel e o funcionamento do Conselho da Alimentação do Escolar e as atribuições do conselheiro. A eleição foi realizada levando-se em consideração a candidatura de cinco pessoas para assumir a responsabilidade como membros, titular e suplente, respectivamente. Após a eleição os dois nomes mais votados foram indicados sendo a Senhora Alexsandra da Silva Soveges (11 votos), mãe de aluno da EE Dr. João Sampaio, como membro titular e, a Senhora Keli Elisa Candido de Barros (9 votos), mãe de aluno da EE Prof. Monasses Ehrain Pereira, como suplente. Os nomes foram encaminhados a Secretaria Municipal de Educação para providências visando a nomeação por decreto municipal. A ata definitiva da Assembleia deverá ser

*Handwritten signatures and initials:*  
 - Top right: "18"  
 - Middle right: "Leticia"  
 - Bottom right: "Sueli"  
 - Far right: "Daisy"

encaminhada ao CAE pela direção da DAN.c) Solicitou-se a ajuda dos presentes no sentido de localizar o membro Solange Castell que não responde aos e-mails e o número de telefone não existe.D) Relatório apresentado pela chefe da divisão de alimentação e nutrição da Prefeitura, Lilian Maria Travaglini Esteves, evidenciou que ainda foi constatado, em 10/10/16, desperdício de refeições na unidade EE EudirScarpari, mesmo após todo o esforço junto a diretoria regional de ensino, solicitando a comunicação de diminuição do envio de alimento quando há outra atividade na unidade. Enviou-se 230 porções, quando somente 20 foram ingeridas, sendo as demais descartadas. Tudo foi registrado e encaminhado para providências à Diretoria de Ensino. Ainda, em relatório enviado ao CAE, em 31/10/16, pela nutricionista da DAN, Morgana Baston, foram registradas as observações realizadas em visitas no período de 03 a 20/10/16, na unidade EE João Alves, em atendimento ao acordo em reunião de 30/09/16, onde a pauta foi falta de alimentação. O relatório evidenciou que a quantidade de porções que estão sendo enviadas está suficiente. A DAN assumiu também que enviará somente o número de refeições compatível com o número de alunos que aderem ao Programa e não para a totalidade de alunos matriculados, como quer a Diretora da Unidade, ~~a não ser que a mesma assine um documento que assume os prejuízos das porções descartadas~~. Os membros do CAE apoiaram as decisões dos técnicos da DAN e elogiaram o pronto atendimento dos mesmos às demandas do Programa no que se refere aos problemas que se apresentam, principalmente nas unidades estaduais.**Comunicação dos presentes:** a nutricionista Morgana trouxe os resultados de pesquisa de satisfação realizada junto aos diretores que, de um modo geral, mostrou incoerência, quando comparado com os resultados da pesquisa realizada pela Nutriplus. A presidente ficou de comparar os resultados e fazer um resumo na próxima reunião, uma vez que na pauta do dia não haverá tempo para discutir o assunto. **PARTE III – ORDEM DO DIA –a)**A presidente mencionou a dificuldade de preenchimento do cronograma de visitas em função das mudanças e remarcações. Solicitou que qualquer alteração poderá ser realizada desde que a DAN seja comunicada para que o carro não fique a disposição. Destacou a importância de todos os membros participarem dessa atividade uma vez que uma das atribuições do conselheiro é fiscalizar ou avaliar, o que não pode ser realizado sem conhecer o programa ou nunca ter visitado uma unidade escolar e observado o serviço de alimentação. O cronograma de visitas às unidades escolares foi revisado de acordo com as manifestações dos presentes de acordo com o apresentado no anexo, juntamente com as instruções.**b)** A diretora da DAN, Daisy Eluf apresentou, primeiramente, a previsão orçamentária para 2017, que vem sendo discutida junto ao futuro prefeito, secretaria de educação e demais agentes envolvidos, destacando que o valor previsto não atenderá às necessidades do Programa e que o mesmo deverá ser revisto para que não ocorra redução na qualidade do serviço.O CAE deverá acompanhar as providências neste sentido visando evitar a diminuição da qualidade atual, e solicitará informações sobre a definição do orçamento ainda antes do final do ano. A Diretora apresentou, também, o sistema de aquisição de alimentos pela Prefeitura, assim como modalidades de licitação mais empregadas, tipos de licitação de acordo com o tipo

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

de alimentos, dificuldades encontradas, período que são realizadas, trâmites de todo o processo. Mostrou e explicou aos membros os processos com todos os documentos, desde o edital, planilhas de preços, contratos, etc. As dúvidas foram levantadas e respondidas pela Diretora e o tempo designado para tal atividade foi curto, uma vez que era a primeira vez que a maioria dos membros discutia o assunto e via os processos. O assunto deverá ser retomado com a participação dos membros nos processos licitatórios que deverão ocorrer nos próximos meses. A DAN ficou de enviar as datas e horários que os mesmos ocorrerão para que os membros possam acompanhar os processos. A Presidente Gilmateve que se ausentar no final da reunião às 19h50, agradeceu a presença de todos, ficando os demais membros até às 20h00 na companhia da diretora da DAN, na observação dos processos. Esta ata foi elaborada pela Presidente que será apreciada e assinada pelos membros presentes na reunião em que a mesma for aprovada. Piracicaba, 19/09/2016.

**Anexo da ata da 22ª Reunião Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar de Piracicaba, SP realizada em 07/11/2016**

Cronograma de visitas dos conselheiros do CAE às unidades de ensino de Piracicaba, SP - 2º semestre de 2016

Preenchimento de acordo com a disponibilidade dos conselheiros, verificando a possibilidade da visita ser realizada por 2 membros.

Unidade	Gestão	Data e horário	conselheiros
<u>EE Dr. Alfredo Cardoso</u> <u>Rua Moraes de Barros, 1884 , bairro alto</u>	Piloto e ponto EF e EM	26/10 10/11 22/11	Márcia (vai direto) Cristina Cristina
<u>EM Mario Chorili – 1º de maio - APAF,</u>	EF	27/10	Mário (já foi direto)
<u>EMEI Profa. Maria de Lourdes Fuzzetti Lorenzi – Jd. Petrópolis</u>	integral	27/10	Mário (já foi direto)
<u>EE Mirandolina – Rua Argentina s/nº - V. Prudente -</u>	Piloto EF	10/11 14h00	Gilma
<u>EE. Marcia Regina Modesto de Paula da Rocha - Jd Manacás</u> <u>Rua Nilo Peçanha – s/nº</u>	Piloto EF	08/11	Cleusa (vai direto)
<u>EMEI Profa. Nair libardi (norte) Jd Boa Esperança</u>	integral	22/11 14h00	Gilma
<u>EMEI Prof. Minton Rontani Pauliceia (sul)</u>	integral	10/11 09h00	Eva
<u>EE José Pinto de Almeida Ferraz (APAF)</u> <u>Rua José V Pereira, 2022 - Caxambu</u>	EF e EM Manhã e tarde	04/11 14h00 09/11 08h00	Cristina Ferraz Sueli
<u>EMEI Profa. Maria Conceição Polizel Mendes – Jaraguá (oeste)</u>	integral	10/11 14h00	Eva
<u>EM Prof. José Pousa de Toledo – Bosques do Lenheiro</u>	EF		Cleusa Alexsandra
<u>EM Prof. Francisco de Almeida Kronka -</u>	EF		Cleusa

*Marcia*  
*Cristina*  
*Sueli*  
*Cleusa*

Eldorado			Alexsandra
----------	--	--	------------

Algumas instruções para visitas de conselheiros do CAE Piracicaba às unidades de ensino:

- as visitas deverão ocorrer, preferencialmente, no período de [redacted], pelo menos nas unidades de ensino fundamental; se necessário, as visitas nas unidades de ensino infantil poderão ocorrer após 15 de novembro, considerando que nestas o período de férias será em dezembro;
  - todas as visitas deverão ocorrer, [redacted], por no mínimo 2 membros, sendo um antigo e um recém nomeado;
  - um veículo estará disponível na DAN para que as visitas possam ser realizadas;
  - o veículo sairá às 8 horas para as visitas do período da manhã e às 13 horas para as da tarde. Confirmar o horário com o responsável pelo transporte na véspera da visita. A saída será da DAN (merenda escolar) situada à Avenida Dona Lídia, nº 493 - Vila Rezende, Fones: (019) 3421-5222 / 3421-0384 / 3421-8495 / 3421-0864. Os membros que tiverem dificuldade de ir até a merenda, contatar o colega para ver se há possibilidade de carona. Os membros que preferirem fazer a visita com carro próprio, dispensar, na véspera o carro da DAN;
  - todos os conselheiros deverão estar munidos dos roteiros de visita e de touca que deverá ser usada para a entrada nas cozinhas e depósitos (disponíveis na merenda), prancheta, lápis e caneta; envio arquivo com o roteiro de visita em anexo para os que forem diretamente às escolas;
  - todas as visitas deverão gerar um relatório onde constará o roteiro preenchido com uma folha anexa intitulada "Informações Complementares da Visita" digitada ou escrita manualmente, com as seguintes informações no cabeçalho: Nome (s) do (s) Conselheiro (s), Data, Nome da Unidade de ensino estadual ou municipal, Nível de ensino: ensino básico, médio, Tipo de serviço: autogestão, terceirizada (transportada ou preparada por empresa terceirizada). Nesta folha deverá constar todas as anotações extras em forma de itens; todos os documentos deverão ser assinados pelos seus autores;
  - os relatórios deverão ser apresentados na próxima reunião do CAE, quando faremos a discussão e sistematização dos resultados para o relatório final.
  - horário das escolas fornecido pela DAN:
- José Pousa: Desjejum: 6:45 manhã/ 12:15 tarde  
Merenda: 9:45 manhã/ 14:20 e 15:15 tarde
  - Manacás: Desjejum: 6:50 manhã/ 12:30 tarde  
Merenda: 9:30 manhã/ 15:10 tarde
  - Mário Chorili: Desjejum: 6:45 manhã/ 12:20 tarde  
Merenda: 9:20 e 9:45 manhã/ 15:15 tarde
  - Alfredo Cardoso: Desjejum: 6:50 manhã/ 12:50 tarde  
Merenda: 9:30/ 15:30 tarde
  - Apaf: Desjejum: 10:00; Almoço: 12:40; Lanche: 15:25
  - Mirandolina: Desjejum: 6:45 manhã/ 12:45 tarde  
Merenda: 8:40 e 9:30 manhã/ 14:40 e 15:30 tarde

*MM*  
*Conselheiros:*  
*[assinaturas]*

- Maria de Lourdes Lorenzi: Desjejum:08:00 e 08:30  
Merenda da manhã: 10:30 e 11:15  
Lanche da tarde: 13:00 e 14:00  
Merenda da tarde: 15:00 e 15:40
- Nair Libardi: Desjejum:08:00 e 08:40  
Merenda da manhã: 10:30 e 11:30  
Lanche da tarde: 13:10 e 13:40  
Merenda da tarde: 15:00 e 15:20
- Milton Rontani: Desjejum:08:00 e 08:40  
Merenda da manhã: 10:30 e 11:30  
Lanche da tarde: 13:15 e 13:45  
Merenda da tarde: 15:00 e 15:40
- Maria Conceição Mendes: Desjejum:08:00 e 08:30  
Merenda da manhã: 10:30 e 11:30  
Lanche da tarde: 13:30 e 13:45  
Merenda da tarde: 15:15 e 15:40

Qualquer dúvida ou sugestão poderá ser discutida nas reuniões ou encaminhada por e-mail à Presidente.

Piracicaba, 20 de outubro de 2016

GilmaLucazechiSturion  
Presidente do Conselho de Alimentação Escolar  
Gestão 2014-2018  
Município de Piracicaba, SP

*Handwritten signatures and notes on the right side of the page.*

Assinatura dos membros: *O trecho riscado da página 2, durante leitura na reunião que a ata foi aprovada refere-se a comentários durante a reunião do CAE e não del. baseada em reunião com diretoria. JLY*

NOME - MEMBROS	ASSINATURA
<b>Adriana Cristina VendrameTamborim</b> Representante suplente de pais de alunos da rede municipal	<i>falhou</i>
<b>Alexsandra da Silva Soveges</b> Representante titular de pais de alunos da rede estadual	<i>falhou</i>
<b>Cleusa Bellini</b> Representante suplente da sociedade civil (APAE)	<i>justificou - trabalho</i>
<b>Cristina Sacilotto L. Ferraz</b> Representante Suplente da Prefeitura Municipal de Piracicaba (Educação)	<i>Cristina L. Ferraz</i>
<b>Eva Bezerra Moreira Da Silva</b> Representante suplente dos trabalhadores da rede municipal	<i>Eva Bezerra Moreira Da Silva</i>
<b>GilmaLucazechiSturion</b> Representante titular da sociedade civil (ESALQ) – atual presidente	<i>Gilma Lucazechi Sturion</i>
<b>Ivone Parro Lima</b> Representante suplente da sociedade civil (PASTORAL)	<i>justificou - trabalho</i>
<b>Keli Elisa Candido de Barros</b>	<i>falhou</i>

Representante titular de pais de alunos da rede estadual	
<b>Márcia Cristina Ferreira</b> Representante titular de pais de alunos da rede municipal	justificou - família
<b>Maria de Fátima Santos Bortolazzo</b> Representante suplente dos trabalhadores da rede estadual	faltou
<b>Maria Bezerra da Silva</b> Representante suplente de pais de alunos da rede estadual	faltou - desligou-se antes de ser nomeada
<b>Maria Ines Oliveira Silva Damasceno</b> Representante titular dos trabalhadores da rede estadual	justificou - saúde
<b>Mario Teiichi Miyauchi</b> Representante titular da sociedade civil (APEOESP)	Le família japonesa
<b>Sueli Aparecida de Araujo Pereira</b> Representante Titular da Prefeitura Municipal de Piracicaba (Saúde)	* falta
<b>Solange Prado Castel</b> Representante titular dos trabalhadores da rede municipal	faltou a assinatura mas está presente na reunião que a da foi aprovada. Emneu todas as folhas.

justificou - família

faltou

faltou - desligou-se antes de ser nomeada

justificou - saúde

Le família japonesa

\*  
falta

faltou a assinatura mas está presente na reunião que a da foi aprovada. Emneu todas as folhas.