

PAUTA COMITÊ GESTOR AEROPORTO PEDRO MORGANTI
07/08/2024 - 09HS – SEMDETTUR – 5º ANDAR

POSICIONAMENTO DE TODOS OS MEMBROS

- Parecer ref. análise dos processos da Pegasus (2013/50357) e Flypira (2013/50354);
- Parecer ref. análise da PG quanto à Rescisão da Atmos Paraquedismo (documento anexo);
- Aprovação do Detector de Drone;
- Amortização solicitada pela Pegasus.

POSICIONAMENTO DA PROCURADORIA GERAL:

- Verificar com Dr. Guilherme a necessidade de elaborar o decreto ref. valor do m² para licitação dos novos lotes (Conforme Art. 5º da Lei 7.560/2013);
- Análise da PG quanto ao Termo de Referência dos lotes 09 e 10 (Dr. Renato teve uma reunião com Sr. Euclides para falar sobre o assunto. Ficou de dar uma resposta, porém expirou o prazo).

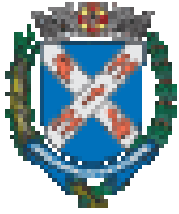
POSICIONAMENTO DO GOVERNO

- Resposta do Secretário da SEMOZEL quanto ao corte de mato (incluir no cronograma o corte bimestral) – Protocolos 2024/80737, 2024/24164 e 2024/17378)

INFORMAÇÕES AOS CONSELHEIROS:

- Licitação do plantio da grama;
- Licitação do balizamento da Taxiway.





Assinaturas do documento



"59 Pauta 07ago2024 - Retificação"

Código para verificação: **U2SBPUE7**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **MARCELO KRAIDE SOFFNER** (CPF: 078.XXX.458-XX) em 19/08/2024 às 08:39:03 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 26/07/2023 - 10:58:03 e válido até 26/07/2123 - 10:58:03.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **TELMA TRIMER DE OLIVEIRA PEREIRA** (CPF: 266.XXX.528-XX) em 02/08/2024 às 16:56:23 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 05/07/2023 - 15:50:47 e válido até 05/07/2123 - 15:50:47.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **TÁSSIA ELISA ESPEGO MASIERO PIRES** (CPF: 313.XXX.698-XX) em 02/08/2024 às 16:38:04 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 08/11/2023 - 15:20:32 e válido até 08/11/2123 - 15:20:32.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **GUILHERME MONACO DE MELLO** (CPF: 017.XXX.268-XX) em 02/08/2024 às 10:03:29 (GMT-03:00)
Emitido por: "AC OAB G3", emitido em 04/02/2022 - 14:45:47 e válido até 03/02/2025 - 14:45:47.
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **EUCLIDES BARALDI LIBERDI** (CPF: 433.XXX.948-XX) em 02/08/2024 às 09:18:18 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 26/03/2024 - 09:18:35 e válido até 26/03/2124 - 09:18:35.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMP 2024/004023**

e o código **U2SBPUE7** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.

**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO AEROPORTO REALIZADA
NO DIA 07 DE AGOSTO DE 2024**

No dia sete de agosto, do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, na Sala de reuniões da SEMDETTUR, aconteceu a reunião ordinária, que contou com a presença dos (as) Senhores (as) Conselheiros: Euclides Baraldi Libardi, Telma Trimer de Oliveira Pereira, Marcelo Kraide Soffner e Gracieli Bortoletto Bombo. **Sra. Gracieli** informa que os Conselheiros ausentes não justificaram suas faltas, e que já é a segunda reunião sem a manifestação dos mesmos. Sugere encaminhar um e-mail para as pessoas que fazem a agenda desses secretários informando que precisamos da participação de todos, pois os assuntos do Aeroporto são importantes, conforme já esclareceu o Prefeito na sua última participação e que é necessário justificar a ausência deles quando não puderem participar. **Sr. Euclides** sugere fazer no grupo do whatsapp também. **Sr. Marcelo** inicia a reunião agradecendo a presença dos conselheiros e informa que vamos começar pelos assuntos que não constam na pauta, pois são apenas para ciência de todos. Em seguida Marcelo apresenta o mapa com o levantamento Planialtimétrico que foi concluído pela Empresa que venceu a licitação, declara que agora a Procuradoria Geral já terá documentos para iniciar a regularização da matrícula da área, conforme o Prefeito pediu. **Sr. Marcelo** informa que na data de ontem (06/08), o Secretário Sr. Euclides, ele e a vereadora Silvia receberam na sala de reuniões do Aeroporto o Sr. Dante Marcio Filho com o intuito de orienta-lo sobre as reclamações feitas através do 156 sobre os voos da empresa de paraquedismo que se encontra instalada nas dependências do Aeroporto Pedro Morganti. **Sr. Euclides** declara que todas as ações que são pertinentes a Prefeitura já foram tomadas, porém que o tráfego aéreo é competência dos órgãos DECEA, ANAC e INFRAERO, conforme todas as respostas já feitas pela SEMDETTUR. **Sr. Dante** declara que perdeu um irmão no momento que houve um rasante dessas aeronaves, o que é comum os pilotos fazerem na direção da sua casa. **Sr. Dante** declara ainda que a rota desses aviões foi desviada para direção da sua casa, com o intuito de privilegiar um condomínio residencial próximo ao Aeroporto e solicita que a Prefeitura tome providências. **Sr. Marcelo** esclarece que as alterações de rota para os voos também são feitos pelos órgãos competentes do espaço aéreo, sendo assim a Prefeitura não pode intervir, porém mesmo assim já solicitou ao órgão responsável se seria possível essa alteração e eles responderam que não podem atender esse pedido. **Sr. Dante** informa que os órgãos competentes não respondem as suas reclamações. Diante disto **Sr. Euclides** orienta o Sr. Dante para entrar com ação judicial, pois a Procuradoria Geral também já se manifestou formalmente para as reclamações e diante disto não podemos ajuda-lo. **Sra. Gracieli** informa que na semana passada o Sr. Dante entrou em contato com ela, para solicitar alteração da ATA do mês de maio, pois foi declarado que ele foi recebido pelo Secretário José Luiz Guidotti e ele nunca foi recebido pelo Sr. Guidotti. Diante do exposto Sra. Gracieli pede autorização dos Conselheiros para ratificar a ATA e reencaminhar a todos pelo Sem Papel. Os presentes concordam. **Sr. Marcelo** informa que entrou em contato com a Sra. Cleidelize, da SEMOZEL, a respeito dos projetos sobre a reforma dos prédios administrativos e ela informou que já se encontram concluídos, estão na fase dos orçamentos, assim que estiver concluído nos encaminhará. **Sra. Telma** questiona de onde sairá o valor da reforma. **Sr. Marcelo** informa que conforme reunião com o Secretário Marcio, a verba sairá da SEMOZEL. **Sra. Gracieli** informa que o mobiliário esta previsto no PCA de 2025. Finalizada as informações para ciência de todos **Sra. Gracieli** inicia a pauta declarando que os processos dos hangares (Flypira/Pegasus/Universo/Atmos) que estavam na PG, foram devolvidos para a SEMDETTUR, onde a PG solicitou para a Secretaria formular as Notificações e encaminhar as empresas que se encontram instaladas nos hangares. Diante disto **Sr. Euclides** solicita a Gracieli formular e trazer para a próxima reunião o texto para aprovação dos Conselheiros, antes de ser encaminhadas aos hangares. **Sra. Gracieli** informa que a Empresa Pegasus entrou com novo pedido de amortização para um investimento que ela desejar executar no hangar. Os Conselheiros presentes emitem parecer NÃO FAVORÁVEL, uma vez que o contrato do hangar se encontra vencido no momento. **Sra. Telma** esclarece que primeiramente é necessária a regularização do contrato, lembra que a Empresa após regularizar o contrato deverá aguardar a publicação em Diário Oficial



do Município e só em seguida submeter todo o projeto detalhado a este Conselho e aguardar o Parecer da análise do mesmo sobre aprovar ou não tal investimento. Diante disto, **Sra. Gracieli** irá formular o Parecer e encaminhar pelo Sem Papel para assinatura dos Conselheiros e em seguida enviará para a Empresa a resposta. **Sr. Marcelo** solicita aprovação do Conselho para que a ANAC utilize nosso aeroporto para demonstração e teste do projeto de detector de Drones, fomos convidados pela ANAC durante ao Evento LABACE, o qual estive presente. Essa ferramenta que está sendo testada não terá custo nenhum para o Aeroporto ou Prefeitura, toda instalação para essas demonstrações que terão duração de 3 meses serão por conta da ANAC. Os presentes declaram que não há problema algum, porém **Sra. Telma** lembra que precisamos consultar se legalmente não há impedimento. **Sr. Marcelo** declara que não. Diante disto, **Sra. Gracieli** solicita o documento enviado pela ANAC para as demais providências. Seguindo para o próximo item da pauta **Sra. Gracieli** esclarece que os pareceres da PG infelizmente não temos, pois é a segunda reunião ordinária que o Procurador não participa. **Sra. Telma** solicita ao Secretário Euclides para verificar com o Prefeito a possibilidade de resposta sobre a TR dos lotes que precisam ser aberta a licitação, uma vez que o Município está deixando de arrecadar e de gerar negócios aos interessados que se encontram na Lista de Intenção por uma área no Aeroporto. **Sr. Marcelo** esclarece que as empresas Koppert, Raizen e Kabum o procuram semanalmente para saber se temos novidades sobre a licitação dos referidos lotes. **Sr. Euclides** informa que a Empresa Koppert inclusive está pedindo uma agenda com o Prefeito, para falar sobre a necessidade deles adquirirem uma área para construção de um hangar. **Sra. Gracieli** lembra que qualquer empresa pode vir conversar com o Prefeito ou secretário, porém a licitação é aberta e publicada em Diário Oficial para que qualquer empresa que tenha o interesse na área possa concorrer, claro que desde que cumpra as exigências do Edital. **Sra. Gracieli** salienta que também tem um outro ponto que precisa ser verificado com a PG, que se encontra inclusive na Pauta, existe a necessidade de fazer um Decreto para estipular o valor do m2 para essa licitação? **Sr. Euclides** pede para que façamos a solicitação formalmente pelo Sem Papel. **Sra. Gracieli** lê o próximo item da pauta, se trata de uma pendência por parte do Secretário Marcio, da SEMOZEL, o assunto é sobre incluir o corte de mato do Aeroporto na programação do contrato já existente com a SEMOZEL, o protocolo foi inserido no sistema Sem Papel em fevereiro, reforçado em junho e cobrado em julho, porém até o momento não foi respondido. Lembramos ainda que na reunião ordinária de maio, a Tássia secretária de Governo, ficou de verificar com o Sr. Márcio o que estaria acontecendo sobre essa programação e a resposta a SEMDETTUR, mas a Secretária também não pode participar nas duas últimas reuniões ordinárias. **Sr. Marcelo** informa que no momento o mato esta cortado, pois tiveram que providenciar a limpeza para a Festa Aviatória, mas precisamos de uma programação, pois quando acabar o período de estiagem o mato cresce muito rápido e coloca em risco a visibilidade das aeronaves.




Sr. Marcelo

Sem mais, o **Sr. Euclides** encerra a reunião. Eu Gracieli, digitei a presente Ata que, após lida e aprovada, segue assinada por mim e por todos os presentes.

Euclides Baraldi Libardi
Telma Trimer de Oliveira Pereira
Marcelo Kraide Soffner
Gracieli Bortoletto Bombo.



CONSELHO GESTOR DO AEROPORTO MUNICIPAL PEDRO MORGANTI
REUNIÃO ORDINÁRIA DE 07 DE AGOSTO DE 2024, 9 HS
LOCAL: SEMDETTUR - 5º ANDAR

MEMBRO	CARGO	ASSINATURA
Euclides Baraldi Libardi	Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo	
Gracieli Bortoletto	Desenvolvimento Econômico	
Guilherme Monaco de Mello	Procurador Geral	
Marcelo Kraide Soffner	Diretor do Aeroporto	
Tassia Elisa Espejo Masiero	Secretária Municipal de Governo	
Telma Trimer de Oliveira Pereira	Secretária Municipal de Finanças	